

GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ TALEP FORMU

**(FORM-23)**

# POLİS AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI

# GÜVENLİK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

Enstitünüzün ….................................................................................................................................................................... anabilim dalı ………………………………………………………………………… (Yüksek Lisans/Doktora) programında …................................... numaralı öğrenci olarak ..... /….. /20...... tarihinde tez savunma sınavına girdim ve başarılı oldum. Mezuniyet işlemlerimin yapılması ve Geçici Mezuniyet Belgemin hazırlanarak tarafıma verilmesini hususunda;

Gereğini saygılarımla arz ederim.

.**....**/**.....**/20**.....**

**...............................................**

(Ad, Soyad, İmza)

#### GEREKLİ BİLGİLER:

Enstitüye İlk Giriş Tarihi : 20…. - 20…. Eğitim – Öğretim Yılı Güz / Bahar Dönemi

### Tezin Adı : …….........................................................................................................

### : …….........................................................................................................

### …….........................................................................................................

### TC/ Yabancı Kimlik No : ..................................

### Ana Adı : ..................................

Baba Adı : ..................................

Doğum Yeri ve Tarihi : .................................. - ...../.../......

İrtibat Telefon (Cep/İş) : .................................. - ..................................

Yüksek Lisans / Doktora Mezuniyeti : ...../…../20......

**Ekler :**

1. Yüksek Lisans mezunları 6 adet lacivert renkli, Doktora mezunları 8 adet bordo renkli, bez ciltli tez hazırlatılacaktır. (3 adedi Enstitü Öğrenci İşleri Büro Amirliği’ne, diğerleri mezun tarafından savunma jüri üyelerine teslim edilecektir. Teslim tutanağı GBE Web sayfasından temin edilebilir. Yazar adı, tez adı ve yılı sırt bölümünde de yazılı olacaktır.)
2. 1 adet Kapaklı CD: (CD’nin ön kapağına Yazar adı, tez adı, yılı, anabilim dalı ve program adının olduğu etiket yapıştırılacaktır.)

a) Tezin Tamamı (.Pdf ve .Doc Formatında)

b) Türkçe Özet (.Pdf ve .Doc Formatında)

c) İngilizce Özet (.Pdf ve .Doc Formatında)

d) Türkçe ve İngilizce Özetlerin Birleştirilmiş Hali (.Pdf ve .Doc Formatında)

1. [**http://tez2.yok.gov.tr/**](http://tez2.yok.gov.tr/)adresineüye olunarak doldurulan tez veri giriş formu (imzalı şekilde teslim edilecektir.)
2. Enstitüden alınan Öğrenci Kimliği
3. Son 6 ay içerisinde çekilmiş 2 adet 3,5 X 4,5 cm. boyutunda biometrik fotoğraf (Ayrıca Tez CD’si dışında başka bir CD içerisinde JPG formatında olacaktır.)
4. Danışman tarafından CD’nin formata uygun olduğunu belirten dilekçe

PAEM kütüphanesinde kaydı yoktur.

…./…./20…

…………………………………..

Kütüphane Sorumlusu

… Adet tez teslim alınmıştır.

…./…./20…

…………………………………..

Öğrenci İşleri Büro Amirliği

Enstitü kütüphanesinde kaydı yoktur.

…./…./20…

…………………………………..

Kütüphane Sorumlusu

NOT: Tez Teslimi ile ilgili hususlar http://tez2.yok.gov.tr/tezvt/tm\_teslim\_klavuzu.php? adresinde bulunmaktadır.